

INSTRUCTIVO PARA LA DESCARGA,
INSTALACIÓN Y USO DEL **SIEA**
SUBSISTEMA RENDICIÓN DE CUENTAS
(ASEJ 2022)

DESCARGA DEL SISTEMA INFORMÁTICO ESTATAL DE AUDITORIA (SIEA)

Utilizando cualquier navegador de internet, escribir la dirección: <https://asej.gob.mx/appSIEA/> e ingresar el usuario y la contraseña con el que previamente ha sido registrado.

Plataforma de descarga ASEJ v1.0

 **ASEJ** AUDITORÍA SUPERIOR
DEL ESTADO DE JALISCO
PODER LEGISLATIVO

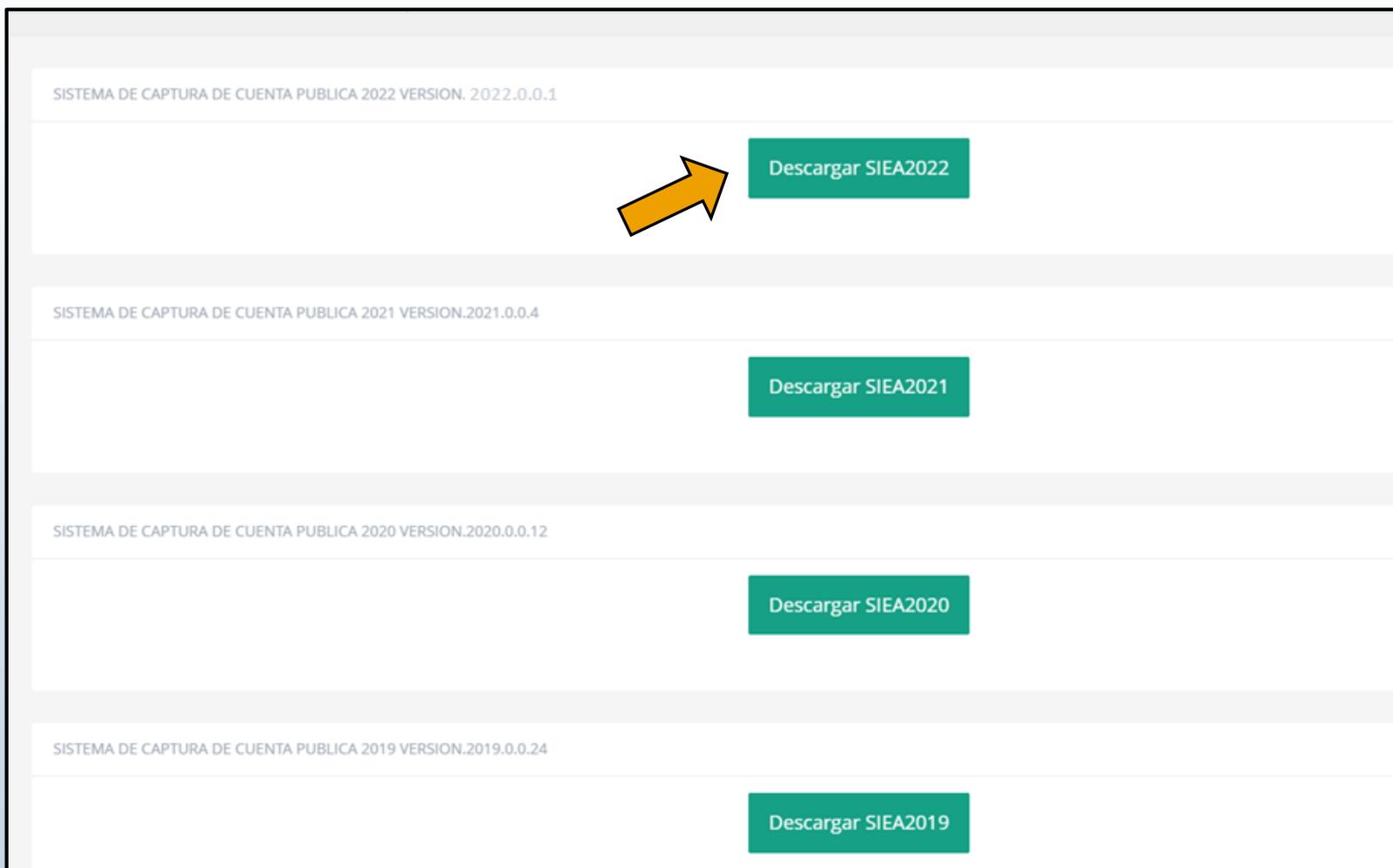
Usuario

Contraseña

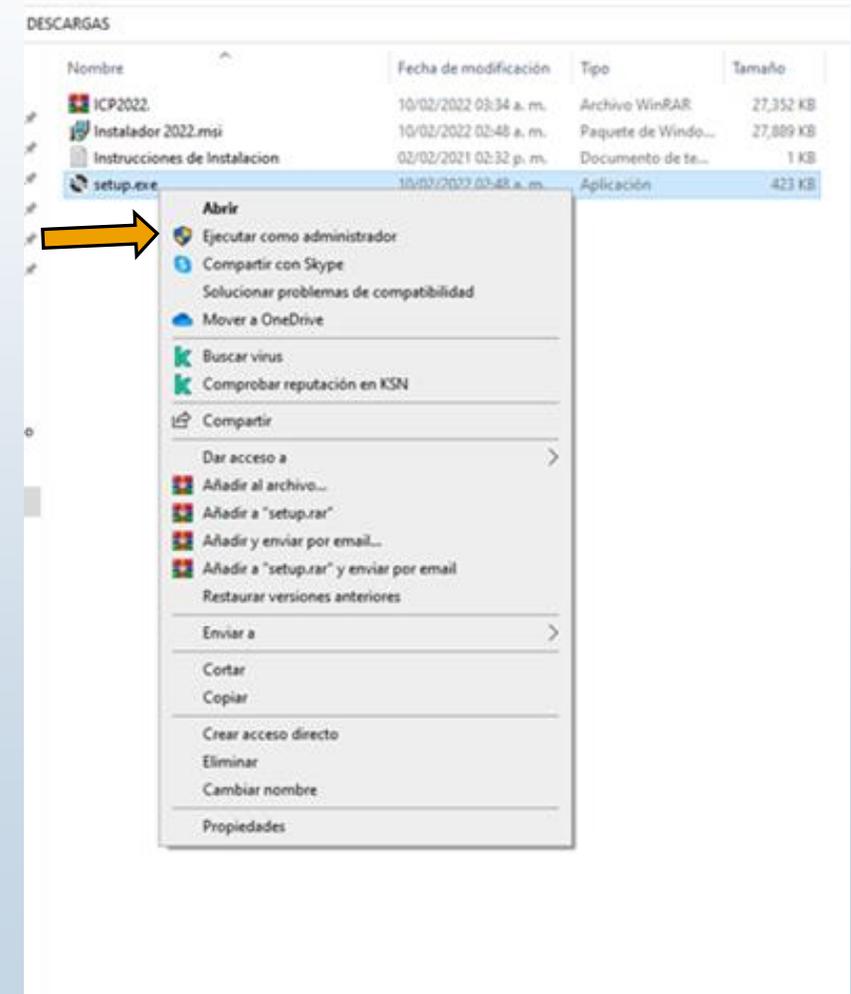
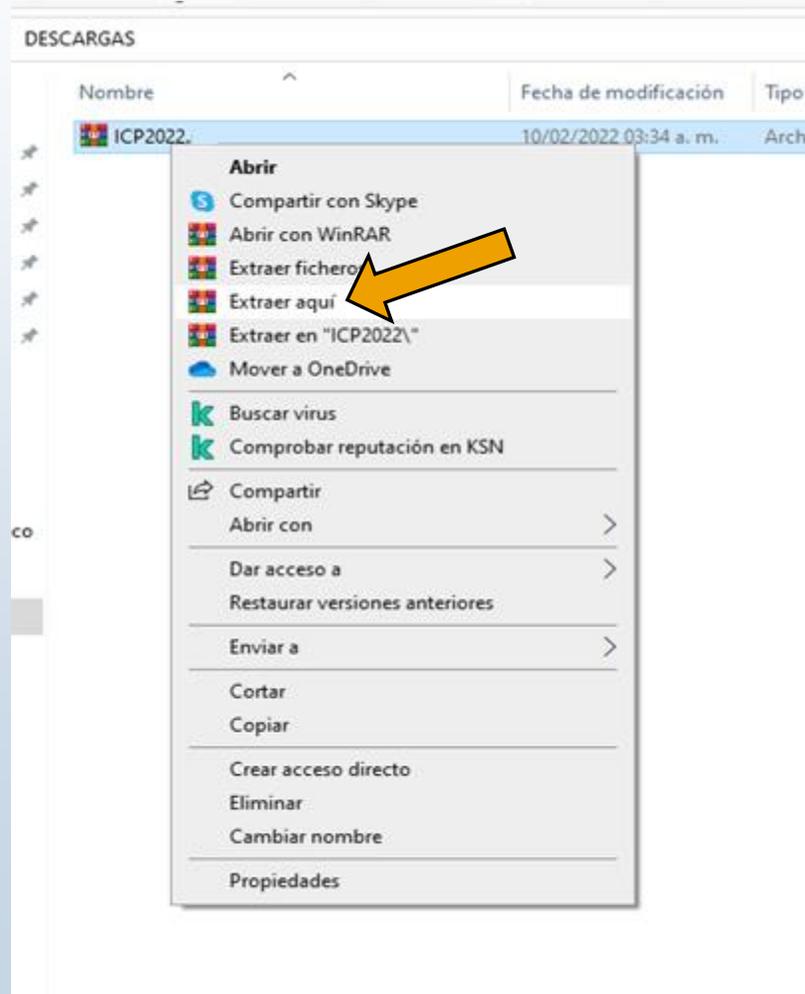
Entrar

© Copyright ASEJ 2022. Todos los derechos reservados.

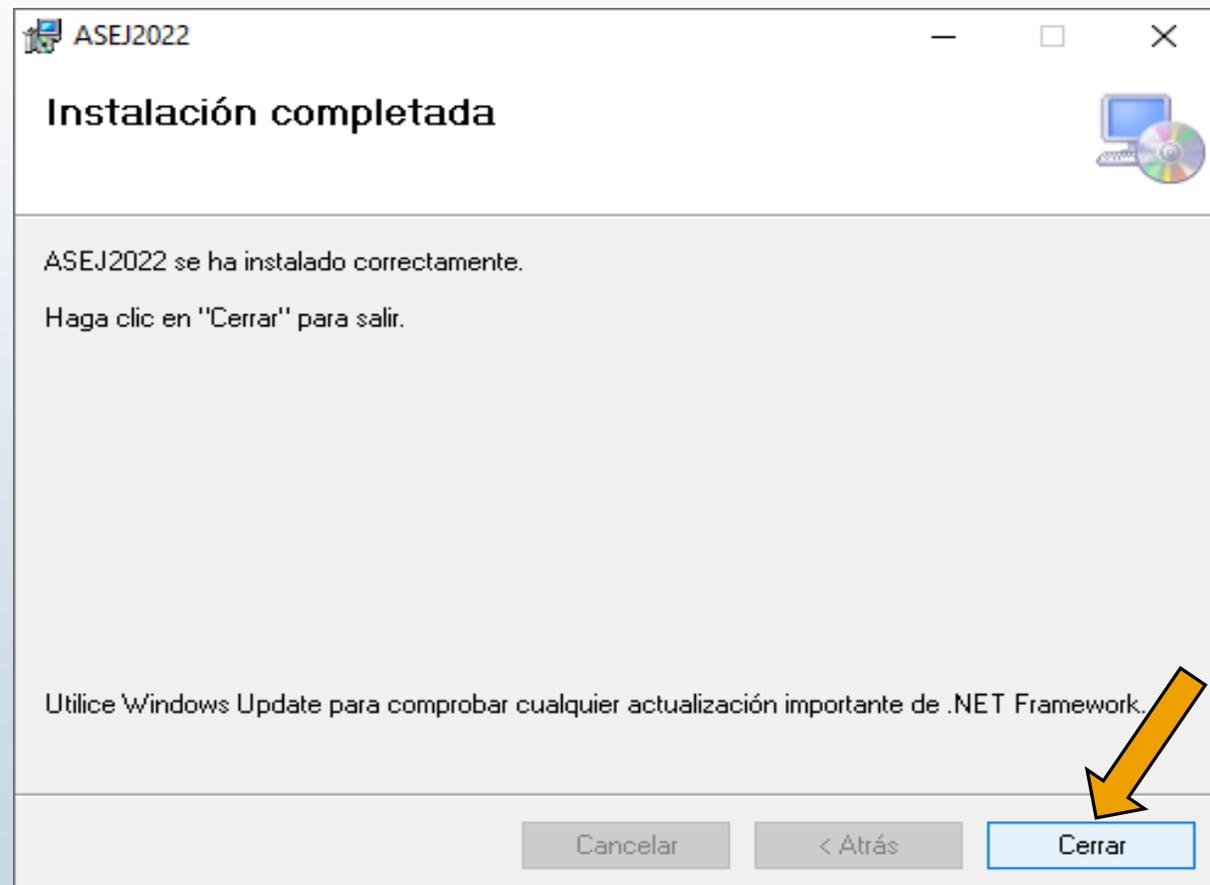
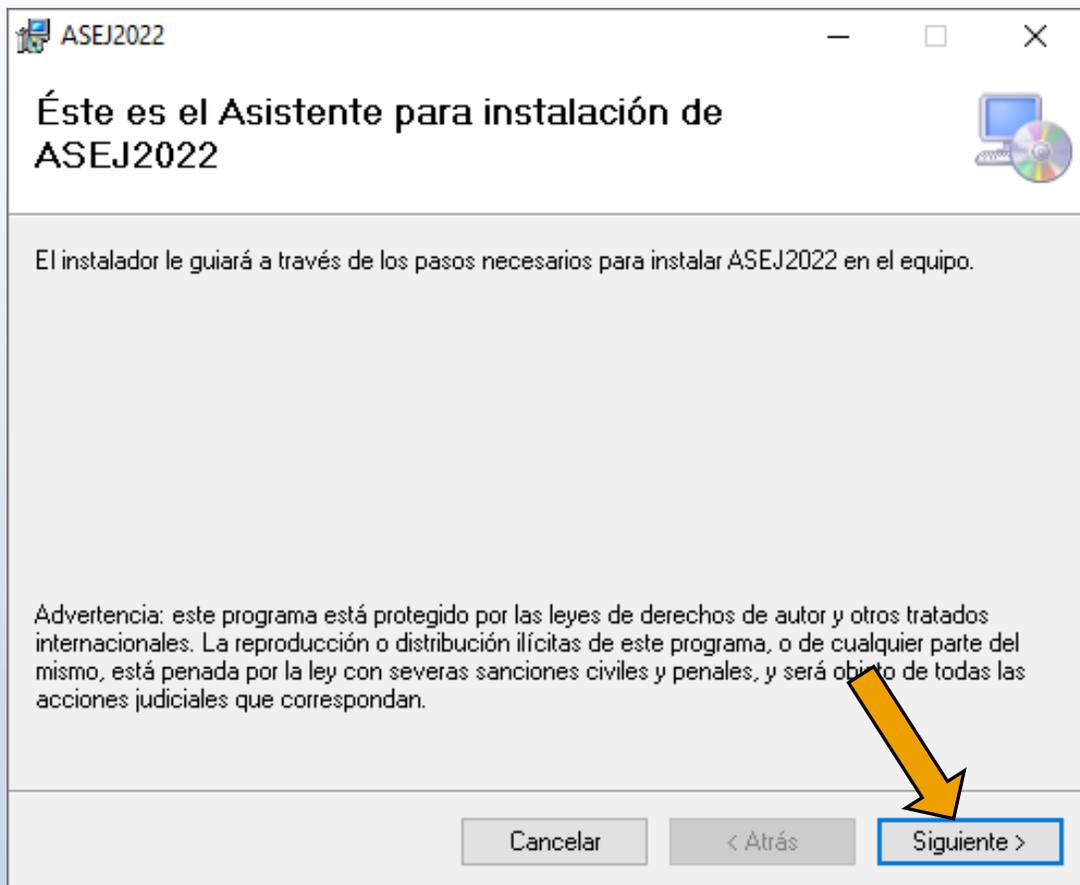
Al ingresar a la plataforma aparecerán las opciones disponibles para su descarga. Seleccionar la correspondiente al ejercicio 2022 haciendo clic en **Descargar SIEA2022**.

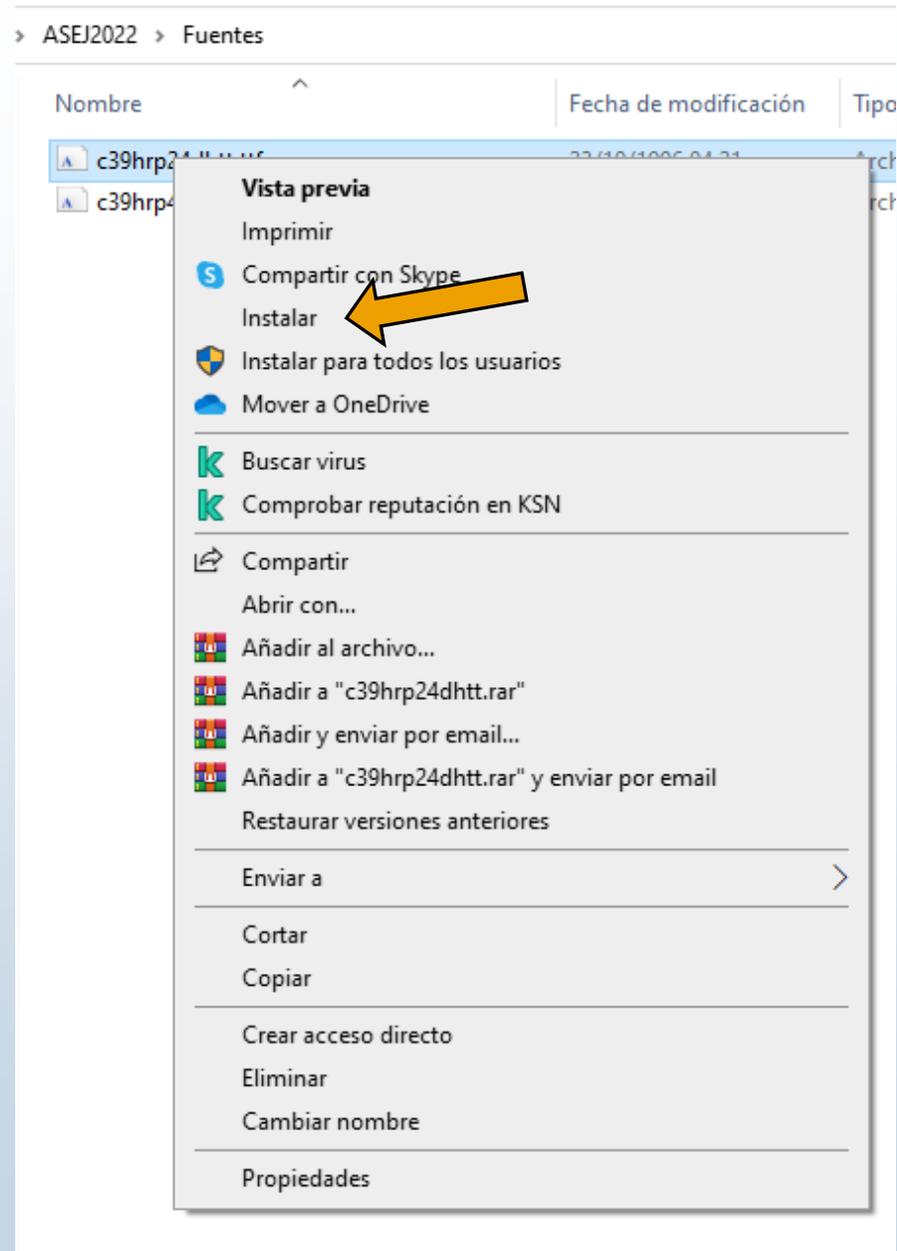


Del resultado de la descarga se generará el archivo comprimido **ICP2022**, del cual deberá extraerse su contenido (en el ejemplo se utilizó WinRAR para descomprimir) y se obtendrán 3 archivos: **Instalador 2022.msi**, **Instrucciones de Instalación** y **setup.exe**, en este último deberá hacer clic derecho y seleccionar la opción **Ejecutar como administrador**



Al ejecutar el instalador (**setup.exe**), aparecerán una serie de ventanas en las cuales deberá hacer clic en la opción **Siguiente** hasta que termine la instalación; y por último, hacer clic en el botón **Cerrar**.





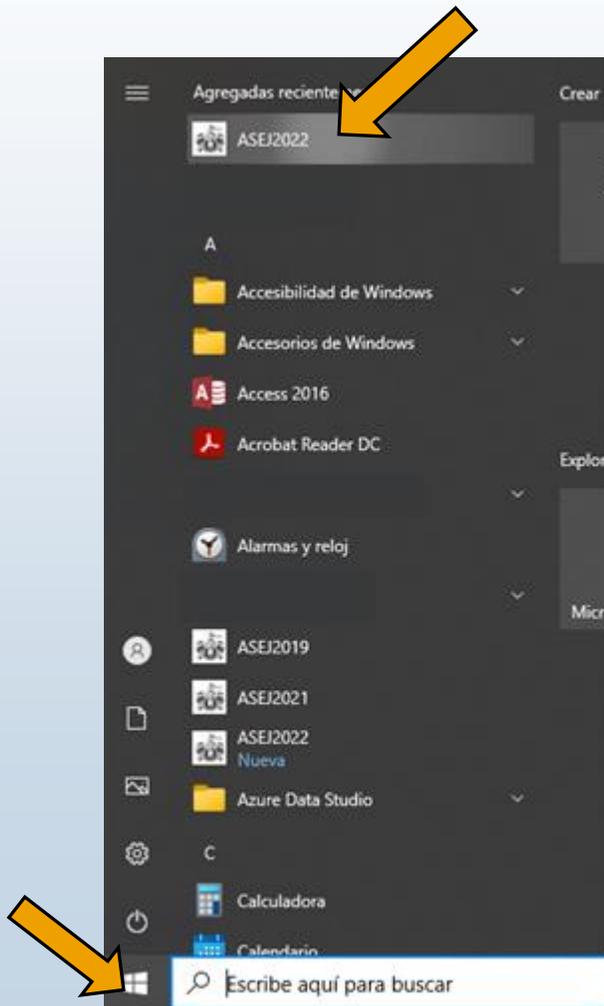
INSTALACIÓN DE FUENTES

Para su correcto funcionamiento, el sistema requiere de la instalación de dos tipos de fuentes tipográficas, las cuales se encuentran dentro de la carpeta de instalación C:\ASEJ2022\Fuentes\

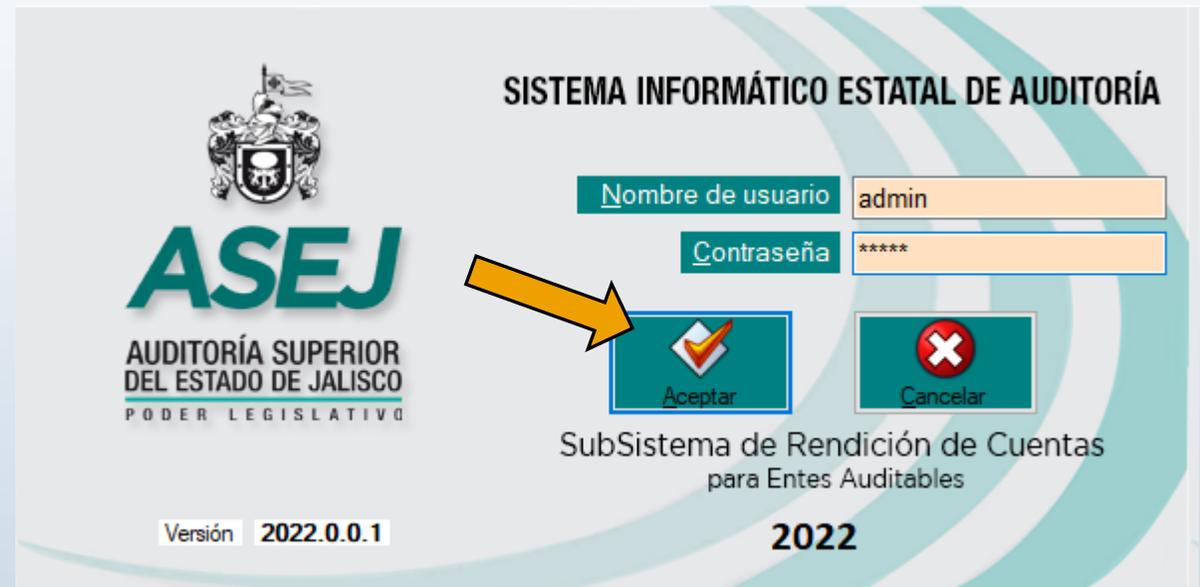
Una vez que ingrese a la carpeta, deberá hacer clic derecho sobre cada uno de los archivos que se encuentran en esa ruta y elegir la opción **Instalar**.

INGRESAR AL SISTEMA POR PRIMERA VEZ

Al finalizar la instalación del sistema, se genera un acceso directo en el escritorio, así como en el menú de **Inicio**.

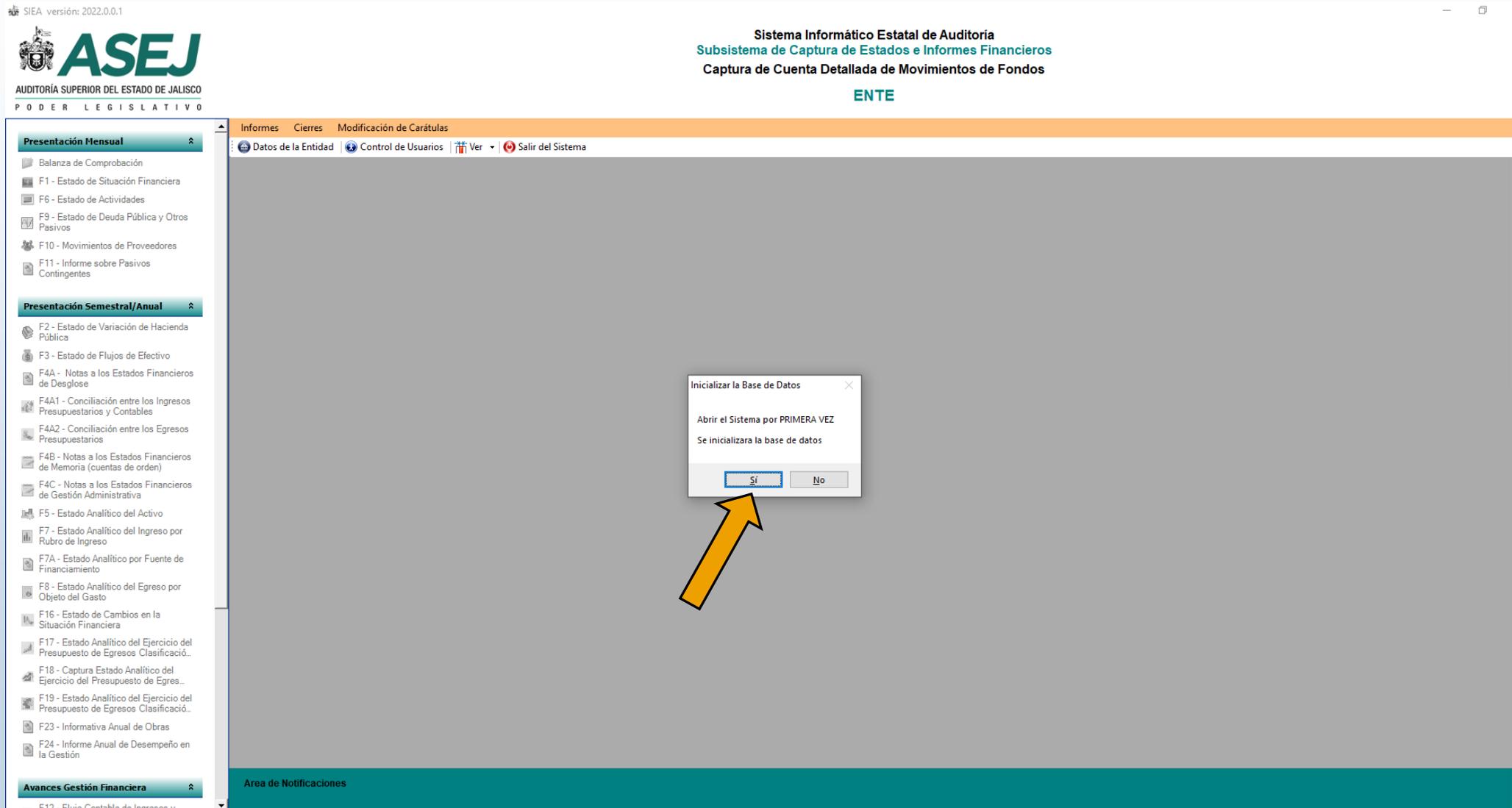


De forma predeterminada, tanto el usuario como la contraseña es la misma frase, por lo que deberá escribir **admin** en los dos y hacer clic en **Aceptar**.



Nota: Con posterioridad, si así lo desea, podrá cambiar usuario y contraseña dentro del menú principal en el icono de **Control de Usuarios**.

Esta es la ventana inicial del sistema, en la cual deberá seleccionar **Si**, para inicializar la base de datos.



The screenshot displays the ASEJ system interface. At the top left, it shows the ASEJ logo and the text 'AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO' and 'PODER LEGISLATIVO'. The main header area contains the title 'Sistema Informático Estatal de Auditoría' and 'Subsistema de Captura de Estados e Informes Financieros', followed by 'Captura de Cuenta Detallada de Movimientos de Fondos' and 'ENTE'. A navigation bar includes 'Informes', 'Cierres', and 'Modificación de Carátulas'. Below this, there are links for 'Datos de la Entidad', 'Control de Usuarios', 'Ver', and 'Salir del Sistema'. A left sidebar lists various report categories: 'Presentación Mensual' (Balanza de Comprobación, F1-F11), 'Presentación Semestral/Anual' (F2-F24), and 'Avances Gestión Financiera' (F12). A central dialog box titled 'Inicializar la Base de Datos' is open, with the text 'Abrir el Sistema por PRIMERA VEZ' and 'Se inicializara la base de datos'. It features two buttons: 'Si' and 'No'. A large yellow arrow points to the 'Si' button. At the bottom of the interface, there is an 'Area de Notificaciones'.

Al inicializar la base de datos del sistema, se muestra una ventana donde deberá **elegir la entidad** correspondiente y posteriormente hacer clic en **Aceptar**.

The screenshot displays the SIEA (Sistema Informático Estatal de Auditoría) interface. The main window title is "Sistema Informático Estatal de Auditoría Subsistema de Captura de Estados e Informes Financieros Captura de Cuenta Detallada de Movimientos de Fondos". The user is logged in as "ENTE". The left sidebar shows a menu with sections like "Presentación Mensual" and "Presentación Semestral/Anual". The main area shows a "Seleccionar Entidad" dialog box with a dropdown menu set to "Municipio". The list of entities includes "Municipio Acatic", "Municipio Acatlán", "Municipio Ahualul", "Municipio Amacue", "Municipio Amatitán", "Municipio Ameca", "Municipio Arandas", "Municipio Atemajac de Brizuela", "Municipio Atengo", "Municipio Atenguillo", "Municipio Atotonilco el Alto", "Municipio Atoyac", and "Municipio Autlán de Navarro". The "Su Selección:" field shows "Ninguna". The "Aceptar" button is highlighted with a yellow arrow.

Una vez seleccionada, deberá llenar los datos de la entidad y, posteriormente, hacer clic en **Grabar la información en la base de datos**.

SIA versión: 2022.0.0.1

ASEJ
AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO
PODER LEGISLATIVO

Sistema Informático Estatal de Auditoría
Subsistema de Captura de Estados e Informes Financieros
Captura de Cuenta Detallada de Movimientos de Fondos
Municipio

Informes Cierres Modificación de Carátulas

Datos de la Entidad Control de Usuarios Ver Salir del Sistema

Datos de la Entidad

MUNICIPIO

[Grabar la información en Base de Datos](#)

Funcionario 1 (Director, Presidente, etc.)

JUAN PEREZ Puesto o Cargo PRESIDENTE

Domicilio CONOCIDO Correo Electrónico EMAIL@MAIL.COM

Teléfono Oficina 3311224455 Otro Teléfono 3311224455

Funcionario 2 (Encargado de Finanzas)

MARIA LOPEZ Puesto o Cargo ENCARGADO DE HACIENDA

Domicilio CONOCIDO Correo Electrónico EMAIL@MAIL.COM

Teléfono Oficina 3311224455 Otro Teléfono 3311224455

Aviso de Privacidad Corto

La Auditoría Superior del Estado de Jalisco (ASEJ), ubicado en Av. Niños Héroes #2409, colonia Moderna C.P. 44190 en Guadalajara, Jalisco, es la responsable del uso y protección de sus datos personales, y al respecto le informa lo siguiente:

Los datos personales que usted proporcione a la ASEJ serán única y exclusivamente utilizados para llevar a cabo los objetivos y atribuciones de esta Auditoría.

Si desea conocer nuestro aviso de privacidad integral lo podrá consultar a través de la página de internet de este sujeto obligado, la cual es <http://www.w.asej.gob.mx/> o bien de manera presencial en nuestras instalaciones.

Fecha de última actualización: 27 de julio de 2018

La información se recaba para fines estadísticos y de informes dentro de la institución, según lo establecido en el art. 11 de la Ley de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Captura Normal para el mes de Enero de 2022 Seleccione en el menú de la izquierda el Estado Financiero a actualizar.

Avances Gestión Financiera

F12 - Flujo Contable de Ingresos y

CORTES MENSUALES

Para realizar un corte mensual, es necesario importar la información del listado denominado **Presentación Mensual**

SIEA versión: 2022.0.0.1



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO

P O D E R L E G I S L A T I V O

A screenshot of the SIEA software interface. The main menu is titled 'Presentación Mensual' and is highlighted with a yellow rounded rectangle. Below it, the 'Presentación Semestral/Anual' menu is visible. On the right side, there is a sidebar with a header containing 'Informes' and 'Cierres', and a main area with a 'Datos de la Entidad' button.

- Presentación Mensual**
 - Balanza de Comprobación
 - F1 - Estado de Situación Financiera
 - F6 - Estado de Actividades
 - F9 - Estado de Deuda Pública y Otros Pasivos
 - F10 - Movimientos de Proveedores
 - F11 - Informe sobre Pasivos Contingentes
- Presentación Semestral/Anual**
 - F2 - Estado de Variación de Hacienda Pública
 - F3 - Estado de Flujos de Efectivo
 - F4A - Notas a los Estados Financieros de Desglose
 - F4A1 - Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables

IMPORTAR BALANZA DE COMPROBACIÓN

Al hacer clic sobre el botón de **Balanza de Comprobación**, se mostrará una ventana para elegir la ubicación del archivo de **Importar.xlsx** el cual se encuentra en la ruta: **C:\ASEJ2022\Importar**

The screenshot displays the ASEJ (Auditoría Superior del Estado de Jalisco) software interface. On the left, a navigation menu is visible with 'Balanza de Comprobación' highlighted. An orange arrow labeled '1' points to this menu item. The main window shows a list of accounts with columns for 'No de Cuenta', 'Descripción', and 'Saldo'. An orange arrow labeled '2' points to the 'Importar' button in the top toolbar. A dialog box titled 'Importar Balanza de Comprobación de Sistemas Contables Externos' is open, showing the file path 'C:\ASEJ2022\Importar\Importar.xlsx' and a table for column selection. An orange arrow labeled '3' points to the 'Importar' button in the dialog. An orange arrow labeled '4' points to the 'Iniciar Importación' button. The dialog box includes the following content:

Importar Balanza de Comprobación de Sistemas Contables Externos

Iniciar Importación Cerrar

Ubicación del Archivo (Microsoft EXCEL) a Importar

C:\ASEJ2022\Importar\Importar.xlsx

Favor de indicar las Columnas de ubicación de:

Cuenta (5 dígitos)	Saldo 31 de Diciembre	Movimiento	Saldo del Periodo			
	Deudor	Acreeador	Deudor	Acreeador	Deudor	Acreeador
A	C	D	E	F	G	H

Resultado de la Importación

Cuenta	Saldo	Movimiento	Saldo
10000	ACTIVO		
11000	ACTIVO CIRCULANTE		
11100	EFFECTIVO Y EQUIVALEN		
11110	Efectivo		
11120	Bancos/Tesorería		
11130	Bancos/Dependencias		
11140	Inversiones temporales (ha		
11150	Fondos con afectación esp		
11160	Depósitos de fondos de te		
11190	Otros efectivos y equivalen		
11200	DERECHOS A RECIBIR E		
11210	Inversiones financieras de		
11220	Cuentas por cobrar a corto		
11230	Deudores diversos por col		
11240	Ingresos por recuperar a co		
11250	Deudores por anticipos de		
11260	Préstamos otorgados a co		
11290	Otros derechos a recibir ef		
11300	DERECHOS A RECIBIR BI		
11310	Anticipo a proveedores por		
11320	Anticipo a proveedores por		
11330	Anticipo a proveedores por		
11340	Anticipo a contratistas por		
11390	Otros derechos a recibir bi		
11400	INVENTARIOS		
11410	Inventario de mercancías p		
11420	Inventario de mercancías te		
11430	Inventario de mercancías e		
11440	Inventario de materias prim		
11450	Bienes en tránsito		
11500	ALMACENES		

DETECCIÓN DE INCONSISTENCIAS

Antes de importar la información, el sistema realizará la búsqueda de inconsistencias en el archivo de Importar.xlsx en la pestaña de validación. En caso de que se detecte alguna, el sistema no permitirá cargar la información y mostrará un mensaje de advertencia.

The screenshot displays the ASEJ (Auditoría Superior del Estado de Jalisco) software interface. The main window is titled "Sistema Informático Estatal de Auditoría Subsistema de Captura de Estados e Informes Financieros" and "Municipio". The interface includes a sidebar with navigation options like "Presentación Mensual" and "Presentación Semestral/Anual". The main area shows a "Balanza de Comprobación" table with columns for account numbers and descriptions. A dialog box is open, prompting for the file location and column selection for import. An error message is displayed, stating: "No se pudo extraer la información, por favor atienda las 'inconsistencias' del archivo 'Importar' pestaña 'Validación'...".

No de Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo 31 de Diciembre	Movimiento	Saldo del Periodo	Movimiento	Ejercicio Deudor	Ejercicio Acreedor
		Deudor	Acreedor	Deudor	Acreedor		
10000	ACTIVO					0.00	0.00
11000	ACTIVO CIRCULANTE					0.00	0.00
11100	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES					0.00	0.00
11110	Efectivo					0.00	0.00
11120	Bancos/Tesorería					0.00	0.00
11130	Bancos/Dependencias y otros					0.00	0.00
11140	Inversiones temporales (hasta 3 meses)					0.00	0.00
11150	Fondos con afectación específica					0.00	0.00
11160	Depósitos de fondos de terceros en ga					0.00	0.00
11190	Otros efectivos y equivalentes					0.00	0.00
11200	DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O I					0.00	0.00
11210	Inversiones financieras de corto plazo					0.00	0.00
11220	Cuentas por cobrar a corto plazo					0.00	0.00
11230	Deudores diversos por cobrar a corto p					0.00	0.00
11240	Ingresos por recuperar a corto plazo					0.00	0.00
11250	Deudores por anticipos de la tesorería a					0.00	0.00
11260	Préstamos otorgados a corto plazo					0.00	0.00
11290	Otros derechos a recibir efectivo o equi					0.00	0.00
11300	DERECHOS A RECIBIR BIENES O SEI					0.00	0.00
11310	Anticipo a proveedores por adquisición					0.00	0.00
11320	Anticipo a proveedores por adquisición					0.00	0.00
11330	Anticipo a proveedores por adquisición					0.00	0.00
11340	Anticipo a contratistas por obras públic					0.00	0.00
11390	Otros derechos a recibir bienes o servic					0.00	0.00
11400	INVENTARIOS					0.00	0.00
11410	Inventario de mercancías para venta					0.00	0.00
11420	Inventario de mercancías terminadas					0.00	0.00
11430	Inventario de mercancías en proceso de elaboración					0.00	0.00
11440	Inventario de materias primas, materiales y suministros para producción					0.00	0.00
11450	Bienes en tránsito					0.00	0.00
11500	ALMACENES					0.00	0.00

Si no existiera ninguna inconsistencia, el sistema comenzará a importar la información hasta notificar **Importación Finalizada**, entonces deberá hacer clic en **Cerrar**.

Al finalizar la importación de la balanza, se habrá generado la información de los formatos **F1** y **F6**.

The screenshot displays the 'Sistema Informático Estatal de Auditoría' interface. A dialog box titled 'Importar Balanza de Comprobación' is open, showing the file path 'C:\ASEJ\2022\Importar\Importar.xlsx' and a grid for column selection. The grid includes columns for 'Cuenta (5 dígitos)', 'Saldo 31 de Diciembre', and 'Movimiento', each with 'Deudor' and 'Acreedor' sub-columns. A yellow arrow points to the 'Cerrar' button in the dialog. Below the dialog, a 'Resultado de la Importación' box shows the message 'Subiendo Cuenta 56110 Importación Finalizada.' The background shows a table with columns for account numbers, descriptions, and various financial metrics.

No de Cuenta	Nombre de Cuenta	Importar	Movimiento Acreedor	Ejercicio Deudor	Ejercicio Acreedor
40000	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	32.43	5,305,651,279.85	0.00	5,301,394,447.42
41000	INGRESOS DE GESTIÓN	12.57	2,236,092,651.56	0.00	2,233,432,638.99
41100	IMPUESTOS	72.62	1,588,113,973.71	0.00	1,585,505,401.09
41110	Impuestos sobre los ingresos	0.00	12,662,544.89	0.00	12,662,544.89
411101	Impuestos sobre espectáculos públicos	0.00	12,662,544.89	0.00	12,662,544.89
41120	Impuestos sobre el patrimonio	72.62	1,531,824,085.72	0.00	1,529,215,513.10
411201	Impuesto predial	56.62	1,107,636,225.90	0.00	1,105,121,969.26
411202	Impuestos sobre transmisiones patrimoniales	16.00	392,465,875.56	0.00	392,371,559.56
411203	Impuestos sobre negocios jurídicos	0.00	31,721,984.26	0.00	31,721,984.26
41130	Impuesto sobre la producción, el consumo y prestaciones de servicios	0.00	0.00	0.00	0.00
41140	Impuestos al comercio exterior	0.00	0.00	0.00	0.00
41150	Impuestos sobre nóminas y asimilables	0.00	0.00	0.00	0.00
41160	Impuestos ecológicos	0.00	0.00	0.00	0.00
41170	Accesores de impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00
411701	Recargos	0.00	43,627,343.10	0.00	43,627,343.10
411702	Actualizaciones	0.00	19,677,060.73	0.00	19,677,060.73
411703	Multas	0.00	4,400,204.42	0.00	4,400,204.42
411704	Gastos de ejecución	0.00	13,192,215.30	0.00	13,192,215.30
411705	Otros no especificados	0.00	6,309,293.21	0.00	6,309,293.21
41180	Impuestos no comprendidos en la ley de Ingresos	0.00	48,569.44	0.00	48,569.44
411801	Impuestos no comprendidos en la ley de Ingresos	0.00	0.00	0.00	0.00
41190	Otros impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00
411901	Otros impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00
41200	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00
41210	Aportaciones para fondos de vivienda	0.00	0.00	0.00	0.00
41220	Cuotas para la seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00
41230	Cuotas de ahorro para el retiro	0.00	0.00	0.00	0.00
41240	Accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00
41290	Otras cuotas y aportaciones para la seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00
41300	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0.00	104,991,921.97	0.00	29,169,067.34
41310	Contribución de mejoras por obras públicas	0.00	104,991,921.97	0.00	29,169,067.34

IMPORTAR INFORMACIÓN

Del menú lateral **Presentación Mensual**, seleccionar el formato (para este ejemplo se utilizó el *F9-Estado de Deuda Pública y Otros Pasivos*), después hacer clic en **Importar** y el sistema tomará la información del archivo Importar.xlsx que se encuentra en la ruta C:\ASEJ2022\Importar\

Posterior a la carga de la información, hacer clic en el botón **Cerrar**.

The screenshot displays the ASEJ (Auditoría Superior del Estado de Jalisco) system interface. The main window is titled 'Sistema Informático Estatal de Auditoría Subsistema de Captura de Estados e Informes Financieros' and 'Captura de Cuenta Detallada de Movimientos de Fondos'. The user is logged in as 'Municipio'. The left sidebar shows the 'Presentación Mensual' menu, with an orange arrow labeled '1' pointing to the 'F9 - Estado de Deuda Pública y Otros Pasivos' option. The main window shows the 'Importar' button, with an orange arrow labeled '2' pointing to it. Below the 'Importar' button, there is a table with columns 'Concepto', 'Credito No 1', and 'Credito No 2'. The table contains data for 'TIPO DE OBLIGACION', 'NOMBRE DEL ACREEDOR', 'FECHA DE INICIO', 'FECHA DE VENCIMIENTO', 'MONTO DISP', 'SALDO AL 1 DE ENERO DE 2022 A CORTO', 'SALDO AL 1 DE ENERO DE 2022 A LARGO', and 'ID TIPO DE OBLIGACION'. Below the table, there is a table with columns 'Mes', 'Disposicion', and 'Amortizacion'. The table contains data for 'Enero' with 'Disposicion' 0 and 'Amortizacion' 3,748,106. An orange arrow labeled '3' points to the 'Cerrar' button in the bottom right corner of the window.

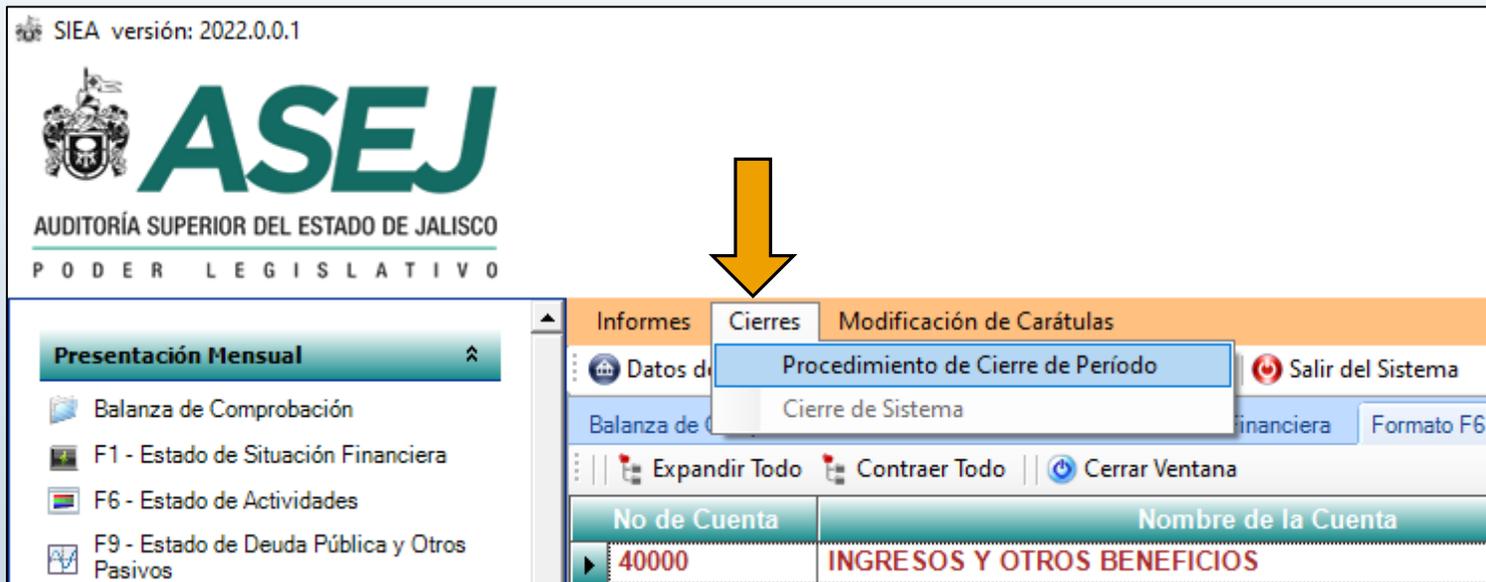
1

2

3

PROCEDIMIENTO DE CIERRE DE PERIODO

Una vez que se terminaron de importar los formatos necesarios para realizar el corte, hacer clic en el menú superior **Cierres** y posteriormente en el submenú **Procedimiento de Cierre de Periodo**.



SIEA versión: 2022.0.0.1

ASEJ
AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO
P O D E R L E G I S L A T I V O

Presentación Mensual ^

- Balanza de Comprobación
- F1 - Estado de Situación Financiera
- F6 - Estado de Actividades
- F9 - Estado de Deuda Pública y Otros Pasivos

Informes | **Cierres** | Modificación de Carátulas

- Datos de Cuentas
- Balanza de Cuentas Financieras
- Formato F6 -
- Salir del Sistema

Procedimiento de Cierre de Periodo
Cierre de Sistema

Expandir Todo | Contraer Todo | Cerrar Ventana

No de Cuenta	Nombre de la Cuenta
40000	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

Se mostrará una ventana que indicará si ya fueron importados los estados financieros correspondientes al corte a realizar. Si ya se cargaron todos, hacer clic en el botón **Realizar Corte del Periodo**.

Informes Cierres Modificación de Carátulas

Datos de la Entidad Control de Usuarios Ver Salir del Sistema

Balanza de Comprobación Formato F1 - Estado de Situación Financiera Formato F6 - Estado de Actividades Formato F9 LDF- Estado Analítico de Deuda Pública y Otros Pasivos Formato F10 - Informativa de Proveedores

Expandir Todo Contraer Todo Cerrar

Procedimiento de Cierre de Periodos Contables

ASEJ AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO
PODER LEGISLATIVO

Información de Captura del Periodo

Estado Financiero	Lleno?
Balanza de Comprobación	SI
F1 - Estado de Situación Financiera	SI
F6 - Estado de Actividades	SI
F9 - Estado Analítico de Deuda Pública	SI
F10 - Informativa de Proveedores	SI
F11 - Informe sobre Pasivos Contingentes	SI

Realizar Corte del Periodo

Información capturada para 6 Estados Financieros.

Cancelar

GENERANDO LOS REPORTES

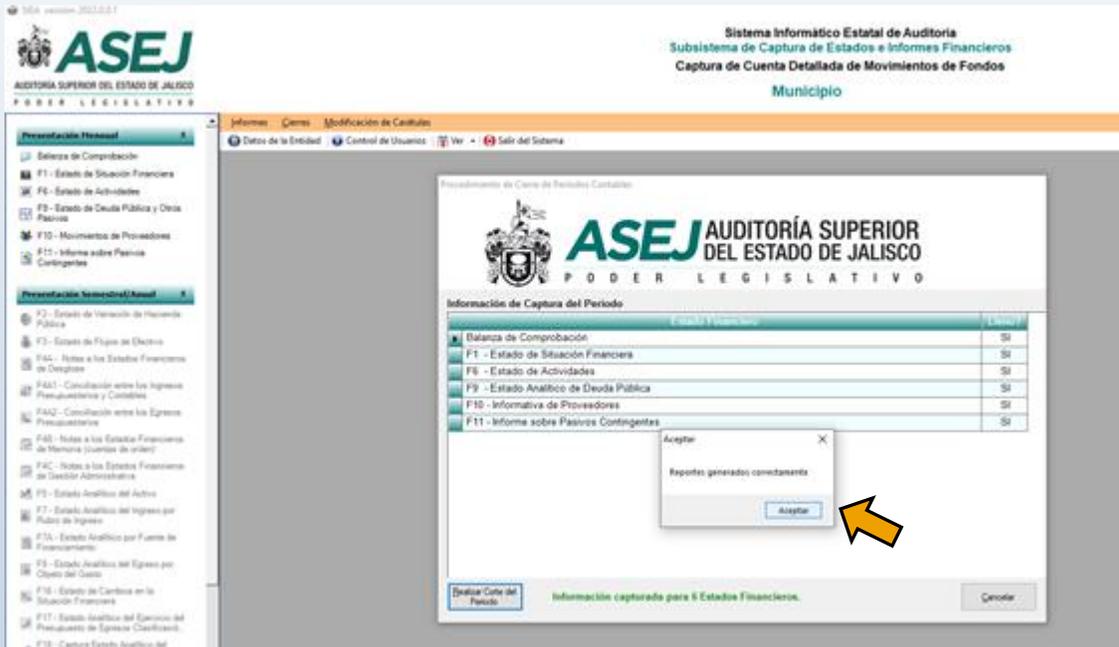
En este proceso es recomendable que solo el sistema SIEA sea la única tarea ejecutándose en el equipo de cómputo, ya que de lo contrario podría ocasionar inconvenientes en la generación de los reportes.

The screenshot displays the SIEA (Sistema Informático Estatal de Auditoría) interface. The main window is titled "Sistema Informático Estatal de Auditoría" and "Subsistema de Captura de Estados e Informes Financieros". The current view is for "Municipio". The interface includes a navigation menu on the left with options like "Presentación Mensual" and "Presentación Semestral/Anual". The main area shows a "Procedimiento de Cierre de Periodos Contables" dialog box. This dialog box contains a table with the following data:

Estado Financiero	¿Listo?
Balanza de Comprobación	SI
F1 - Estado de Situación Financiera	SI
F6 - Estado de Actividades	SI
F9 - Estado Analítico de Deuda Pública	SI
F10 - Informativa de Proveedores	SI
F11 - Informe sobre Pasivos Contingentes	SI

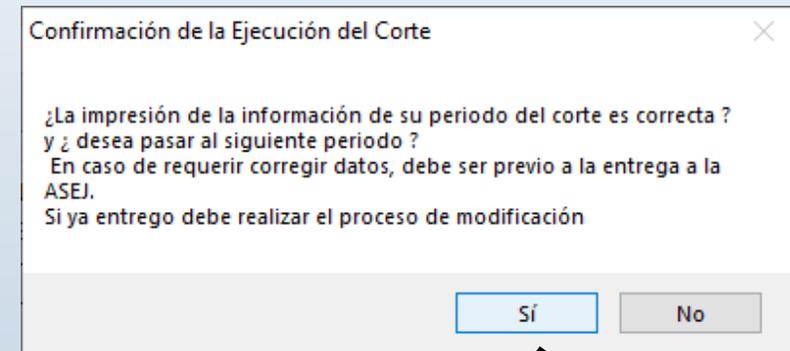
At the bottom of the dialog box, there is a button labeled "Realizar Corte del Periodo" and a status message: "Información capturada para 6 Estados Financieros." A "Cancelar" button is also present.

Al terminar el proceso, el sistema notificará que los reportes se han generado correctamente. Deberá hacer clic en **Aceptar** y se abrirán automáticamente los archivos generados por el sistema, así como una notificación mas indicando: **Recuerde guardar su información y entregarlos a la ASEJ.**



CONFIRMAR EJECUCIÓN DEL CORTE

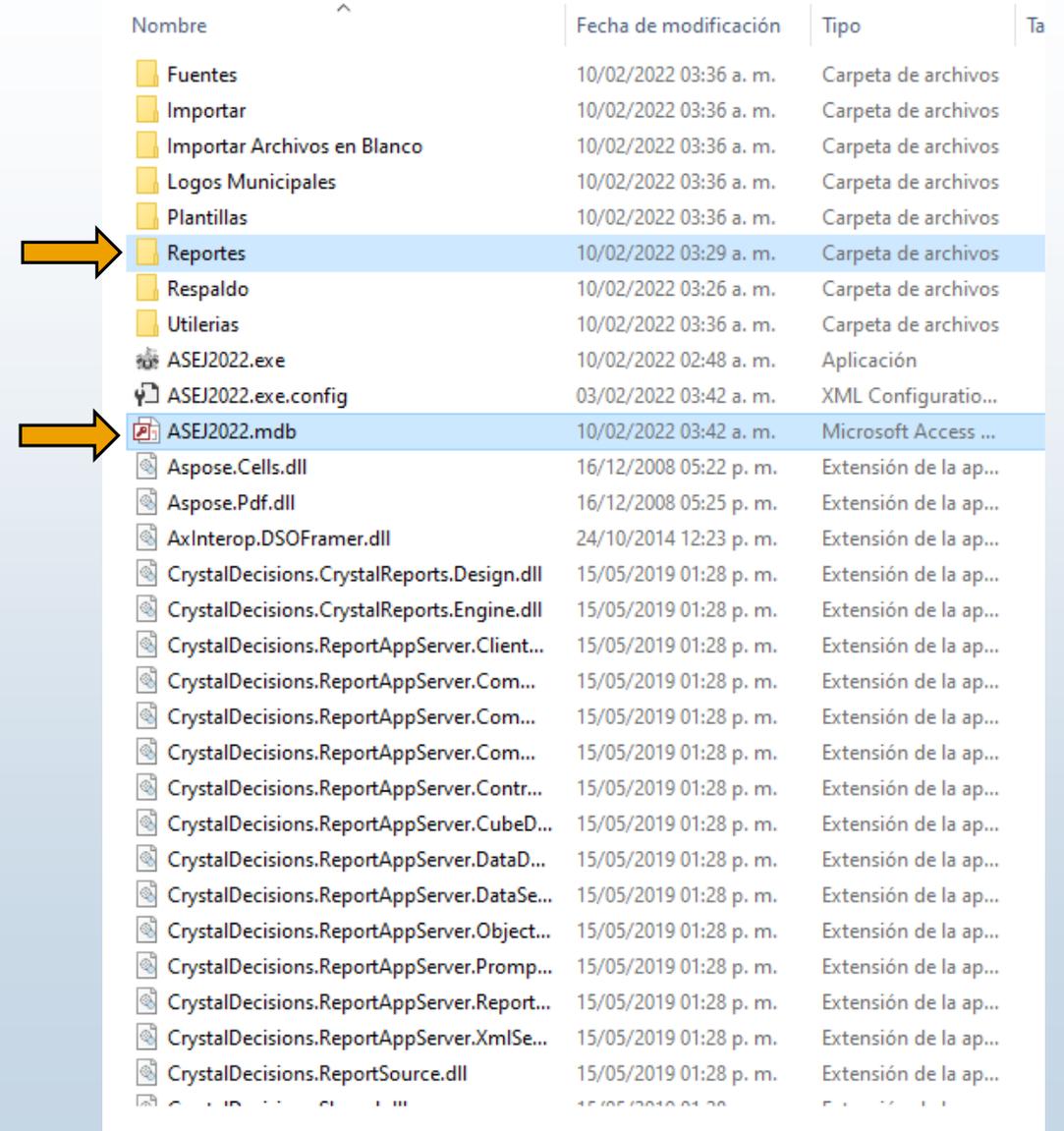
Para pasar al siguiente periodo, será necesario comprobar que la información de los reportes sea correcta y hacer clic en el botón **Sí**.



ENTREGA DE REPORTES A LA ASEJ

Para hacer entrega de la información a la ASEJ, es necesario guardar la información en un dispositivo de almacenamiento extraíble (memorias USB, discos duros portátiles, tarjetas de memoria, etc.) que permiten una transferencia rápida y directa de información.

Será necesario ingresar a la carpeta del sistema (C:\ASEJ2022\) y realizar una copia de la carpeta de **Reportes** así como del archivo de base de datos **ASEJ2022.mdb**



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Ta
Fuentes	10/02/2022 03:36 a. m.	Carpeta de archivos	
Importar	10/02/2022 03:36 a. m.	Carpeta de archivos	
Importar Archivos en Blanco	10/02/2022 03:36 a. m.	Carpeta de archivos	
Logos Municipales	10/02/2022 03:36 a. m.	Carpeta de archivos	
Plantillas	10/02/2022 03:36 a. m.	Carpeta de archivos	
Reportes	10/02/2022 03:29 a. m.	Carpeta de archivos	
Respaldo	10/02/2022 03:26 a. m.	Carpeta de archivos	
Utilerias	10/02/2022 03:36 a. m.	Carpeta de archivos	
ASEJ2022.exe	10/02/2022 02:48 a. m.	Aplicación	
ASEJ2022.exe.config	03/02/2022 03:42 a. m.	XML Configuratio...	
ASEJ2022.mdb	10/02/2022 03:42 a. m.	Microsoft Access ...	
Aspose.Cells.dll	16/12/2008 05:22 p. m.	Extensión de la ap...	
Aspose.Pdf.dll	16/12/2008 05:25 p. m.	Extensión de la ap...	
AxInterop.DSOFramer.dll	24/10/2014 12:23 p. m.	Extensión de la ap...	
CrystalDecisions.CrystalReports.Design.dll	15/05/2019 01:28 p. m.	Extensión de la ap...	
CrystalDecisions.CrystalReports.Engine.dll	15/05/2019 01:28 p. m.	Extensión de la ap...	
CrystalDecisions.ReportAppServer.Client...	15/05/2019 01:28 p. m.	Extensión de la ap...	
CrystalDecisions.ReportAppServer.Com...	15/05/2019 01:28 p. m.	Extensión de la ap...	
CrystalDecisions.ReportAppServer.Com...	15/05/2019 01:28 p. m.	Extensión de la ap...	
CrystalDecisions.ReportAppServer.Com...	15/05/2019 01:28 p. m.	Extensión de la ap...	
CrystalDecisions.ReportAppServer.Contr...	15/05/2019 01:28 p. m.	Extensión de la ap...	
CrystalDecisions.ReportAppServer.CubeD...	15/05/2019 01:28 p. m.	Extensión de la ap...	
CrystalDecisions.ReportAppServer.DataD...	15/05/2019 01:28 p. m.	Extensión de la ap...	
CrystalDecisions.ReportAppServer.DataSe...	15/05/2019 01:28 p. m.	Extensión de la ap...	
CrystalDecisions.ReportAppServer.Object...	15/05/2019 01:28 p. m.	Extensión de la ap...	
CrystalDecisions.ReportAppServer.Promp...	15/05/2019 01:28 p. m.	Extensión de la ap...	
CrystalDecisions.ReportAppServer.Report...	15/05/2019 01:28 p. m.	Extensión de la ap...	
CrystalDecisions.ReportAppServer.XmlSe...	15/05/2019 01:28 p. m.	Extensión de la ap...	
CrystalDecisions.ReportSource.dll	15/05/2019 01:28 p. m.	Extensión de la ap...	

Contacto:

Para resolver dudas, favor de dirigirse a la Dirección de Responsabilidades o al área de Tecnologías de la Información, a través de los siguientes contactos:

José Ramiro Campos Vázquez

jcampos@asej.gob.mx

33 3679 4500 ext. 1217

33 4006 0564

Laura Rita Santana Ballesteros

lsantana@asej.gob.mx

33 3679 4500 ext. 1244

Marcela González Silva

mgonzalez@asej.gob.mx

33 3679 4500 ext. 1311